

## Umzugscheckliste

Sie haben sich für eine Wohnung bei uns entschieden und Ihnen steht nun der Umzug bevor? Kein Problem! Damit dies eine Leichtigkeit für Sie wird, haben wir für Sie eine Liste zum abhaken erstellt, die Ihnen helfen wird an alles zu denken und viel Zeit zu sparen!

### 3 Monate vor dem Umzug

- alten Mietvertrag kündigen (schriftlich)
- Terminabsprache wegen Wohnungsübergabe
- Urlaub beim Arbeitgeber beantragen (evtl. Sonderurlaub?)
- Renovierung der alten Wohnung
- Sperrmüll beantragen

### 1 Woche vor dem Umzug

- Packen
- Keller / Speicher ausmisten
- Möbelstellplan für die neuen Räume anfertigen
- Hausmeister und Nachbarn Bescheid geben

### 1 Monat vor dem Umzug

Ab- und Ummeldungen / Adressänderungen:

- Postnachsendeantrag
- Telefon / Fax / Internet
- Gebühreneinzugszentrale (GEZ)
- Banken / Sparkassen
- Arbeitsamt / Sozialamt / Kindergeld
- Einwohnermeldeamt
- Zulassungsstelle (neue Doppelkarte nötig)
- Schule / Kindergarten
- Vereine / Verbände und Mitgliedschaften
- Versicherungen
- Zeitungen- und Zeitschriftenabonnements
- Arbeitgeber

### 1 Tag vor dem Umzug

- Gefriertruhe / Kühlschrank abtauen
- Parkplätze für alte und neue Wohnung freihalten
- Seife, Handtücher, Klopapier, Waschzeug, Müllsäcke sowie Putz und Reinigungsmittel bereit halten
- Helfenswert sind auch: Hand- und Stahllampen, Verlängerungskabel, Klebeband, Filzstifte, Tragegurt und Werkzeug

Versorgungswerke:

- Wasser
- Strom
- Gas
- Heizung

**Außerdem: Sie können sich für Ihren Umzug bei uns einen Umzugswagen leihen!  
Bei Interesse sprechen Sie uns an!**

Viel Glück und alles Gute in Ihrer neuen Wohnung wünscht Ihnen

Ihre Baugenossenschaft der Buchdrucker eG